

2024 세계유산축전-선암사·순천갯벌 사무국 보조인력 채용 공고

2024 세계유산축전-선암사·순천갯벌의 성공적 개최를 위하여 사무국 보조인력을 다음과 같이 공개모집 합니다.

2024. 7. 23.

순천시 세계유산보존협의회장



1. 축전개요

- 축 전 명 : 2024 세계유산축전-선암사·순천갯벌
- 기 간 : 2024. 10. 1.(화) ~ 10. 31.(목) / 개막식 2024. 10. 5.(토)
- 사 업 비 : 30억원(국 15, 도 6, 시 9)
- 사업장소 : 오천그린광장(거점, 4주간 테마별 주제), 선암사, 순천갯벌
- 주 최 : 국가유산청, 전라남도, 순천시
- 주 관 : 국가유산진흥원, 순천시 세계유산보존협의회
- 사업내용 : 세계유산 가치 향유 및 확산 프로그램(공연, 전시, 체험 등)

2. 모집개요

- 모집인원 : 5명 - 2024 세계유산축전-선암사·순천갯벌 사무국 보조인력 (기간제 근로자)

| 채용분야 | 채용인원 | 업무내용 |
|------|------|-------------------------|
| 기획 | 5명 | 프로그램 기획 및 운영지원 |
| 홍보 | | 프로그램 홍보 지원(On&Off line) |
| 총무 | | 서무 및 경리보조, 인력관리 |

- 채용기간 : 채용일 ~ 2024. 10. 31. 까지
- 근무형태 : 주 5일, 40시간 근무(09:00 ~ 18:00 / 중식 12:00~13:00)
- 보 수 : 1일 78,880원(4대보험 및 각종 세금 등 공제 후 지급)

3. 공고 및 접수기간

- 공고기간 : 2024. 7. 23.(화) ~ 7. 29.(월) 18:00
- 접수기간 : 2024. 7. 23.(화) ~ 7. 29.(월) 18:00
- 접수방법 : 이메일 접수 (2024scunesco@naver.com)
 - ※ 이메일 제출 시 접수 여부를 응시자 본인이 유선으로 확인하여야 하며, 응시 서류는 면접 당일 원본으로 제출하여야 함(061-753-2486)
- 제출서류 : 파일명 '2024년 세계유산축전 사무국 보조 공모(성명)'으로 제출
 - ① 이력서 1부
 - ② 자기소개서 1부 ※ A4용지 1매 이내
 - ③ 개인정보 수집·이용·활용 동의서 1부
 - ④ 주민등록 초본 1부 (현주소만 포함, 주민등록번호 뒷자리 제외, 공고일 이후 발급)

4. 응모자격

- 공고일 현재 만18세 이상
- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당하지 아니한 자

5. 심사절차

- 1차 서류심사 : 제출된 구비서류의 적정 여부 판단
- 2차 면접심사 : 제출된 이력서, 자기소개서를 토대로 적격성 종합평가
 - ※ 1차 서류심사 합격자에 한하여 개별통보
- 선정방법 : 평가 결과 70점 이상인 자 최고점을 받은 자를 최종 합격자로 결정
 - ※ 평가 결과 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 할 수 있음
 - ※ 재공고 절차 이후에도 적격자가 없을 경우 별도 선정 절차로 추진

6. 결격 및 해촉사유

- 순천시의 신용을 훼손하는 행위를 한 때
- 금고 이상의 실형 판정을 받은 경우
- 천재지변 등 불가항력의 경우(천재지변 등에 따라 당해연도 축전 개최가 곤란한 경우, 그 개최 여부의 판단 등은 협의회와 감독이 협의하여 결정)
- 기타 상황의 변화 등으로 더 이상 약정 관계를 지속할 수 없는 사유 발생 시 또는 근로자가 약정 해지를 원하는 경우

7. 유의사항

- 응시희망자는 근무기간, 요건 등이 자신에게 등이 적합한지 우선 판단하여 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 전자우편 접수의 경우 접수 확인 및 접수 마감 후 응시번호가 배부되며, 서류 미비 시 별도 보완요청 없이 결격처리 됩니다.
- 본 시험 시행계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 개별 통보 됩니다.
- 부정한 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 또는 일부를 위조·변조하거나 허위 기재 한 경우에는 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지됩니다.
- 응시서류 기재착오, 누락, 연락불능, 자격 없는 자 응시 등으로 초래되는 불이익은 모두 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 11조에 따라 반환합니다. 다만, 같은법 제7조1항에 따라 응시자가 채용권자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우나 전자우편으로 제출한 경우는 반환하지 않습니다.
※ *채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식] 채용서류 반환청구서 제출
- 응시자의 모든 제출 서류는 채용 공고일 이후 발급받아 제출한 서류만 인정합니다.
- 면접시험 응시자는 시험당일 시험시작 10분 전까지 신분증, 응시표를 지참하고 면접시험 응시등록을 한 후 시험 안내에 따라야 합니다.
- 증빙서류의 사본은 추후 원본 제출을 요구할 수 있습니다.
- 최종 합격된 자의 채용계약 포기, 채용결격 사유, 채용 후 3개월 이내 퇴직 및 퇴직 의사 표명 등으로 결원 발생시 면접시험 응시자 중에서 차 순위자로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

☎ 문의사항 : 2024 순천세계유산축전 담당자(☎061-753-2486)

- 붙임 1. 이력서 1부
2. 자기소개서 1부
3. 개인정보동의서 1부. 끝.