

2024년 2학기 재학생 대상 Dream UP 멘토링 모집 안내문

- 모집대상 : 재학생 2, 3, 4학년
- 매칭방법(2중 1택)
 - ① 재학생 2, 3, 4학년 중 자율적으로 결성하여 신청서를 제출한 팀
 - ② 재학생 2, 3, 4학년 중 타 학과와 팀을 이루어 멘토링 활동을 할 수 있는 팀
- 주요내용 : 대인관계, 학업, 진로 등 대학생활 전반에 대한 상담 및 정보 제공으로 성공적인 대학생 적응
- 신청기간 : 2024. 9. 11.(수) ~ 9. 20.(금)
- 활동기간 : 2023. 9. ~ 11. (2개월)
 - 팀활동 : 월 1회 이상 지도교수, 멘토, 멘티와 교류
 - ※ 대면, 비대면(ZOOM), 카톡 등을 활용
- 신청방법 : 신청서(별첨 1,2) 작성하여 방문 제출(*서명 날인) -산학협력관 1층 학생상담센터 담당자
- 모집규모 : 지도교수 관리 하에 멘토 1명당 멘티 3~7명 내외
- 모임횟수 : 월 1회 이상으로 기간 내 최대 4회
- 참여혜택 :
 - 멘토/멘티
 - 수료증 발급(멘토링 활동 60% 이상)
 - 활동비 지원(1회 활동시 1인당 15,000원)
 - 봉사시간 4시간(멘토만!)
 - 비교과 과정 학점 부여(10시간)
 - 역량마일리지 (15점)
 - 성과공유회 평가에 따른 상장 및 시상금
 - 지도교수
 - 교수역량평가점수 +5점
 - 활동비 지원(1회 활동시 1인당 15,000원)

■ 역할 :

- 지도교수
 - 멘토링 팀 구성 및 멘토 관리
 - 멘토를 통한 멘티 대학생활 적응 지도
 - 활동비 관리 지도(※ 혁신지원사업비 카드 수령 및 반납)
- 멘토
 - 멘티 상담/ 진로 및 학업 정보제공/ 학과 적응 지원
 - 멘토 교육 필수 참석(총 1회)
 - 서류제출: 활동일지, 결과보고서
 - 제출처: 학생상담센터 방문 제출 (※ 소감문은 이메일 제출)
- 멘티
 - 멘토링 활동 참여(월 1회 이상)
 - 멘토링 팀 활동 및 촉진 프로그램 참여

■ 유의사항 :

- 활동비 : 1인당 15,000원X4회 지원
 - 집행방법: 전문대학 혁신지원사업비 카드(센터 연락 후 방문하여 멘토 카드 수령)
 - 집행항목: 식사비, 다과비, 도서비(활동일지에 도서를 활용한 내용 작성)
 - ※ 도서 구입시 증빙자료: 사진, 거래명세서
 - 멘토교육에 필수 참석해야 함
 - 사용 즉시 카드 반납. 팀 예산 내에서 집행
 - 월 1회 이상 활동 실시 후 활동일지 및 영수증 제출[첨부서류]
 - 출석 : 월 1회이상 팀원 모두 참석
- 최종 결과보고 : 2024. 11. 29.(금)까지 멘토링 활동 최종 결과 보고서 센터 방문 제출
 - ※ 소감문만 이메일 제출

■ 세부내용 :

| 구분 | 일정(안) | 내용 |
|--------------|------------------|--|
| 멘토링 공지 | 9. 11. | - 멘토링 학과 공지 |
| 멘토링 지도교수 설명회 | 9. 25. | - 멘토링 운영 학과 사례 발표 - 멘토링 활동 전반 설명 - 활동비 사용 안내 |
| 멘토교육 | 9. 25. | - 멘토링 활동 내용 - 멘토링 유의 사항 - 멘토 기본 소양 교육 - 또래 상담교육 - 대학일자리플러스 프로그램 및 청년 정책 안내 |
| 멘토링 운영팀 확정 | 9. 20. | - 멘토링 팀 확정 |
| 학과별 멘토링 활동 | 9. 26. ~ 11. 29. | - 학과별 팀 활동 |
| 학과별 멘토링 팀 활동 | 9. 26. ~ 9. 30. | - 학과별 팀 활동(9월) |
| 학과별 멘토링 팀 활동 | 10. 1. ~ 10. 31. | - 학과별 팀 활동(10월) |
| 마무리 활동 | 11. 1. ~ 11. 29. | - 보고서 및 마무리(11월) |
| 지도교수 평가회 | 12월 중 | - 멘토링 활동 결과 - 추후 활동 논의 |
| 성과공유회 | 12월 중 | - 멘토링 우수팀 시상 - 수상팀 사례 발표 |

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음