

---

2025학년도 1학기

# 진로탐색학점제 신청 안내

---

2025. 3. 7.



순천제일대학교  
학사운영처

# 주요내용

## 1. 진로탐색학점제란?

- 학생이 자신의 진로자유탐색을 위해 지도교수와 함께 자율적으로 과제를 선정하고 주도적으로 운영하게 하며, 이를 관련 위원회의 심의를 통해 학점으로 인정하는 제도

## 2. 시행시기: 2025학년도 1학기

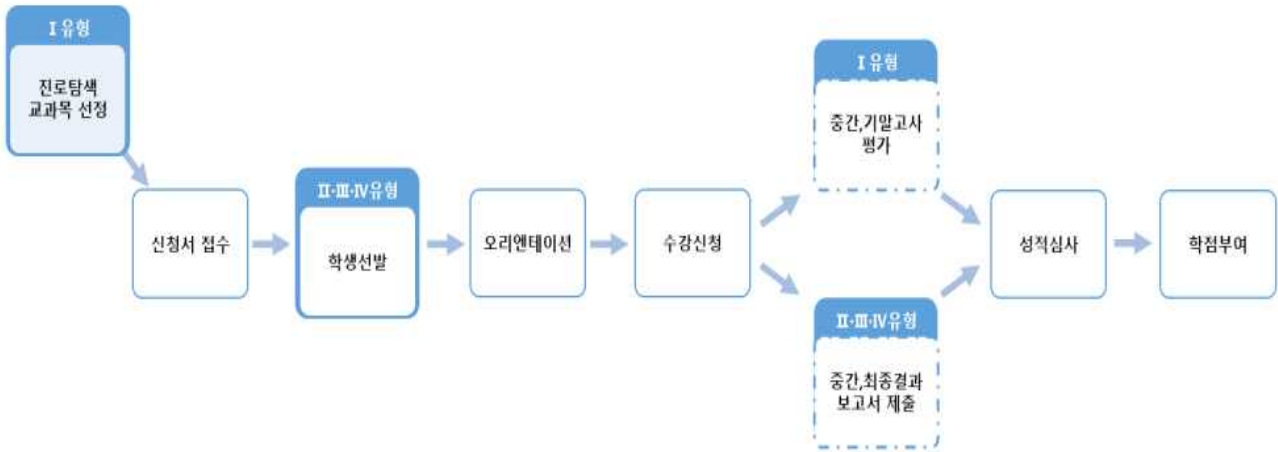
## 3. 안내방법: 학교홈페이지 게시

## 4. 운영방식

구분		내용													
신청	지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학년 2학기 ~ 4학년 1학기 재학생</li> <li>- 휴학생, 최종학기 재학생 지원 불가</li> </ul>													
	지도교수 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>II·III유형 참여자라면 지도교수 선정 필수</b></li> <li>- 학생이 희망하는 교수에게 지도교수 요청</li> </ul>													
	수강 교과목	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수강교과목명:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 진로자유탐색 I (2학점) - 진로자유탐색 II (2학점)</li> <li>- 진로자유탐색 III (2학점)</li> <li>- 진로자유탐색 I (3학점) - 진로자유탐색 II (3학점)</li> </ul> </li> <li>• 학점인정기준: 주당 4시간 이상 시 2학점 인정</li> <li>• ‘자유선택’ 으로 학점인정 가능</li> <li>• 신청 당시 지도교수와 면담을 통해 타당성과 적격여부를 확인하고 위원회 심사 후 선발</li> </ul>													
	참여유형	<table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th> <th>프로그램</th> <th>신청학점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I 유형</td> <td>전공융합형 프로그램</td> <td>3학점</td> </tr> <tr> <td>II 유형</td> <td>학업증진 · 부서탐방 프로그램</td> <td rowspan="2">2학점</td> </tr> <tr> <td>III 유형</td> <td>자율형 프로그램</td> </tr> </tbody> </table>	유형	프로그램	신청학점	I 유형	전공융합형 프로그램	3학점	II 유형	학업증진 · 부서탐방 프로그램	2학점	III 유형	자율형 프로그램		
	유형	프로그램	신청학점												
I 유형	전공융합형 프로그램	3학점													
II 유형	학업증진 · 부서탐방 프로그램	2학점													
III 유형	자율형 프로그램														
신청 및 선발	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 참가신청서 및 학업계획서 작성 후 지도교수와 면담을 통해 타당성과 적격여부를 확인하고 학사운영처로 제출</li> <li>• 운영위원회 회의를 통해 도전과제 승인</li> </ul>														
활동	보고서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진행 상황을 지도교수에게 정기 보고</li> <li>• 15주차 진행 필수(학사운영 기간 동일)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- I 유형 : 정규 교과목과 동일하게 진행</li> <li>- II·III유형 : 활동 후 주차별 보고서, 중간보고서, 최종결과보고서 제출</li> </ul> </li> </ul>													
학점 인정	학점 및 성적 인정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학점: 활동보고서 및 지도교수 성적평가 자료를 운영위원회와 학점관리위원회 심의를 통해 학점 부여</li> <li>• 성적: P/NP 등급 부여</li> </ul>													

※ 중도포기, 휴학 또는 불성실한 경우(제출 서류 미 제출자) 학점 불인정

## 5. 프로그램 운영 절차



## 6. 추진일정

단계	번호	내용	시기	비고
신청	1	• 공지사항 및 일정 안내	3월 초	
	2	• 신청 서류 작성 및 제출	3월 초	
	3	• 서류심사	3월 초	운영위원회 심사
	4	• 최종 선정자 발표	3월 초	
진행	5	• 진로탐색학점제 참여	3월 중	오리엔테이션 진행
	6	• 지도교수 멘토링(3회 이상)	3월~6월	1주차, 8주차, 15주차
	7	• 주차별 활동 진행	3월~6월	
	8	• 활동일지 및 중간보고서 제출	8주차	1~8주차 활동일지 및 중간보고서 제출
	9	• 활동일지 및 결과보고서 제출	15주차	9~15주차 활동일지 및 결과보고서 제출
심사	10	• 학점인정 심사	6월 중	운영위원회 및 학점관리위원회 심의
	11	• 학점 입력	6월 말	

※ 운영 시기 및 일정은 학사 일정에 따라 변동될 수 있음

# 세부내용

## 1. 진로탐색학점제 참가자 모집 안내

가. 공고일시 : 2025.3.4.(화) ~ 2025.3.14.(금)

나. 공고장소 : 대학 홈페이지 공지사항 게시

- 1) 지도교수 선정 : 신청 학생은 진로탐색학점제에 대한 지도, 상담, 관리 등의 역할을 수행할 지도교수(교내 전임교원)을 선정하여 진로탐색학점제 활동 계획서 작성 단계부터 지도받아야 함

※ 지도교수 1명당 최대 2팀까지 지도 가능(1팀은 1~3명으로 구성)

## 2. 모집인원

가. I 유형 : 교과목별 5명 내외

나. II, III 유형 : 총 40명 내외

※ 미달, 초과 등에 따라 선발인원은 조정될 수 있음

## 3. 모집유형 및 프로그램 내용(\*주차별 실행계획은 학생이 자율적으로 편성)

구분	프로그램 내용	참여인원
I 유형	· 타 학과 전공 교과목 수강	교과목별 5명 이내
II 유형	· 1:1 개별상담 및 학생상담센터 제시 과제 수행 · (학사경고자) 프로그램 참여 후 소감문 제출 등	
	· 1:1 개별상담 및 대학일자리센터 제시 과제 수행 · (군전역복학자 및 전과생, 편입생) 대학 내 부서 탐방 프로그램 (참여 가능한 비교과 프로그램 발굴·지원)	
III 유형	<b>진로 탐색형</b> · 자신의 전공과 관련된 직무에 대해 탐색하는 활동으로 직무정보 탐색, 기업탐방, 기술전시회 참관, 현장담당자와 인터뷰 등을 통해 구체적인 진로 탐색 활동 진행	학기별 40명
	<b>문제 해결형</b> · 개인이 가지고 있는 진로문제를 해결하기 위해 스스로 계획을 세우고 실천하며 주변의 인적, 물적 자원을 확보 · 사회적 혹은 산업체에서 해결되지 않는 문제에 대해 공모전이나 프로젝트에 참여	
	<b>문화 예술형</b> · 공연기획, 문예창작, 디자인활동, 문학 및 영상제작 등 문화예술 분야의 창작 프로젝트 진행	
	<b>창업 연계형</b> · 창업으로 발전가능성이 있는 아이디어를 발굴하고, 구체적인 계획을 수립하여 실행해보는 프로젝트 수행	

**4. 진로탐색학점제 참여학생 선발**

가. 학생 신청

- 1) 제출기간: 2025.3.4.(화) ~ 2025.3.14.(금)
- 2) 제출서류
  - I 유형 제출 서류 : 교과목 수강신청서
  - II·III 유형 제출 서류 : 참가신청서, 학업계획서, 개인정보 동의서, 이행 서약서
- 3) 제출처 : 학사운영처 교무팀(인제관 1층)

또는 담당자 이메일([sohyeon24@suncheon.ac.kr](mailto:sohyeon24@suncheon.ac.kr))로 서명 후 제출

나. 운영위원회 적격심사: 2025.3.19.(수) \* 추후 일정 변경될 수 있음.

- 1) 심의 내용 : 계획서 평가
- ※ 운영위원회 심사위원 평균점수가 70점 이상일 시 승인.(70점 미만은 미승인)

**<표1> 심사항목 및 배점**

연번	심사 항목	배점	총점
1	적합성 및 필요성(진로탐색학점제)	30	100
2	발전 가능성(창의성)	30	
3	과제 선정 우수성	20	
4	계획성(학습 목표)	20	

**5. 진로탐색학점제 시행**

가. 진행기간: 2025년도 1학기

나. 학생 준수 사항

- 1) 주당(월~금) 진로탐색 활동시간은 **1학점 당 2시간** 이상 필수 시행  
 ⇒ 학기별 의무활동 시간을 반드시 준수해야 함  
 ※ 계획서에 준하여 활동 시행

2) 서류 제출 안내(제출처: 학사운영처 교무팀)

구 분	제출 서류
1차	1~8주차 활동일지 및 중간보고서
2차	9~15주차 활동일지 및 최종결과보고서

※ I 유형은 출석, 중간고사, 기말고사자료로 대체

## 6. 진로탐색학점제 종료 및 심사

가. 활동 종료 : 6.18.(수)

나. 진로탐색학점제 운영위원회 심사: 6.20.(목) 예정

⇒ 추후 학점관리위원회 타당성 종합 검토를 통해 대상 확정

다. 학점인정

1) 최종적으로 학점이 승인된 학생에 한하여 학점 부여

## 7. 유의사항

- 신청서 및 계획서 심사 시 학생에게 계획의 수정 및 보완을 요청할 수 있음
- (Ⅱ·Ⅲ유형 참여자) 주차별 보고서, 중간, 최종결과보고서 및 증빙자료 제출 필수
- 신청 학점 수에 준하는 교육적 성과가 있어야 함
- 팀으로 신청하는 경우에도 서류는 개인별 작성 및 제출
- **수업 포기 및 재수강 불가.**

## 8. 문의

- 학사운영처 교무팀 (T.061-740-1445) / 이메일 : sohyeon24@suncheon.ac.kr

**<표2> 진로탐색학점제 유형별 비교표**

구 분	I 유형	II, III 유형	비고
참여형태	전공융합형	자기주도형 프로그램 참여	
개설학점	학과·학년·학기별 1과목 (2·3학점)	프로그램 진행(2학점)	
학기별 신청학점 제한	2·3학점	2학점	
재학기간 중 신청학점 제한	최대 6학점	최대 6학점	
신청가능학기	2~5학기까지	2~5학기까지	
인원제한	교과목별 5명 내외	학기별 40명	
평가방법	중간고사, 기말고사 등	운영위원회 및 학점관리위원회 심의	
평가결과	P/NP	P/NP	70점 기준
제출서류	진로자유탐색 교과목 수강 신청서	참가신청서 학업계획서 주차별 보고서 중간보고서 최종보고서	
지도교수	없음	있음	
성과평가	실시	미실시	

**<참고사항> 진로탐색학점제 학업계획서 예시**

**- III유형(진로탐색형) 프로그램 운영 계획 예시**

<b>과정명</b>	전공 관련 직무 탐색 프로그램	
<b>인정학점</b>	2학점(1학점에 주 2시간 이상)	
<b>주차</b>	<b>내 용</b>	<b>비 고</b>
1주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생 관심분야 및 흥미분야 파악</li> <li>- 학생 관심분야에 따른 외부 산업체 및 기관 방문 선정(2곳 이상) 및 협조 요청</li> <li>- 학생 관심분야에 따른 졸업자 또는 현직자 인터뷰 협조 요청</li> </ul>	지도교수 상담
2~5주차	산업체 및 외부 기관 현황 조사	
6~7주차	관심분야 현장견학 및 체험	
8주차	중간 보고서 작성 및 보고, 지도교수 확인	지도교수 상담
9~10주차	관심분야 현장견학 및 체험	
11주차	졸업자 또는 현직자 인터뷰 사전 준비	-
12주차	졸업자 또는 현직자 인터뷰	
13주차	관련분야 산업 전망 등 자료조사 및 정리	
14주차	관심 직무분야 구체화, 향후 계획 점검	-
15주차	최종보고 자료 내용 작성 및 제출	지도교수 상담

**- III유형(창업연계형) 프로그램 운영 계획 예시**

<b>과정명</b>	업사이클링을 통한 창업 준비 프로그램	
<b>인정학점</b>	2학점(1학점에 주 2시간 이상)	
<b>주차</b>	<b>내 용</b>	<b>비 고</b>
1주차	학생 관심분야 및 흥미분야 파악	지도교수 상담
2~5주차	업사이클링 재료 및 시장조사	-
6~10주차	호텔에서 버려지는 린넨으로 반려견 제품 구상 및 제작	-
8주차	중간 보고서 작성 및 보고, 지도교수 확인	지도교수 상담
11~13주차	업사이클링 제품 관련 창업 준비 및 시장조사	-
14주차	관심 직무분야 구체화, 향후 계획 점검	-
15주차	최종보고 자료 내용 작성 및 제출	지도교수 상담



- III 유형(문화예술형) 프로그램 운영 계획 예시

과정명	이모티콘 디자인 창작 프로그램	
인정학점	2학점(1학점에 주 2시간 이상)	
주차	내 용	비 고
1주차	학생 관심분야 및 흥미분야 파악	지도교수 상담
2~3주차	이모티콘 관련 공모전 조사	-
3~10주차	학생 관심분야 이모티콘 구상 및 창작활동	-
8주차	중간 보고서 작성 및 보고, 지도교수 확인	지도교수 상담
11~13주차	이모티콘 공모전 출품 및 시장조사	-
14주차	관심 직무분야 구체화, 향후 계획 점검	-
15주차	최종보고 자료 내용 작성 및 제출	지도교수 상담